		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
1	Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026

Datos del aprendiz		
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico
LAURA CAMILA MONTALVO RAMOS	1028841479	3243740409
JADER ENRIQUE MOSQUERA ARBOLEDA	1023385782	3214609910
3.		
4.		
5.		
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia
no.jadere.mosqueraa@alianzaeducativa.edu.co	mosqueraarboleda44@gmail.com	CALLE 76 A SUR # 75 A - 15 SUR
no.laurac.montalvor@alianzaeducativa.edu.co	promnovenos20240@gmail.com	Calle 70 sur #48b-09
3.		
4.		
5.		

Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
1	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX: +(57) 601 5461500 Ext:15495	<a href="mailto:emcamacho@sena.edu.co">emcamacho@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	<a href="mailto:mcefisgativa@sena.edu.co">mcefisgativa@sena.edu.co</a>

Seleccionen con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vinculo formativo		Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la información sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	7/2/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	7/2/2026	ACTA INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	Realizado

Crear de la identidad corporativa de la <i>Agencia de creación y gestión de Contenidos Digitales</i>	9/2/2026	14/2/2026	BRANDBOARD dela <i>Agencia</i>	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 2 COMPAÑEROS DE AVENTURA con Identificador visual y slogan de la <i>Agencia</i>	9/2/2026	14/2/2026	Diapositiva PITCH DECK COMPAÑEROS DE AVENTURA	Realizado
Realizar la ENTREVISTA AL CLIENTE y analizar la información para encontrar el problema, necesidad o deseo a satisfacer	16/2/2026	21/2/2026	Transcripción y análisis de la entrevista al cliente	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 3 POSEEMOS PROBLEMAS con el árbol del problema de finiendo: el problema encontrado, las causas con sus razones y los efectos con sus consecuencias	23/2/2026	28/2/2026	Diapositiva PITCH DECK POSEEMOS PROBLEMAS	Realizado

Información afiliación a la ARL				
Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones				
Este espacio debe ser siempre diligenciado.				
Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:				
1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.				
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.				
Nombre	¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? (SI / NO)	Indique el nivel de riesgo actual (Nivel 1 al 5)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? (SI / NO)	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? (SI / NO / NA)
1-	si			N/A
2-	si			
3-	si			
4-	si			
5-	si			

**Aprendices:** recuerden diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este.

Firma del aprendiz 1 Laura montalvo

Firma del aprendiz 2 Jader M. A

Firma del aprendiz 3 \_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 4 \_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 5 \_\_\_\_\_

28/2/2026  
Fecha entrega bitácora


Manuel A. Escobar

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

**Nota:** Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012.

Anexo:
Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
1	Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026

Datos del aprendiz		
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico
1. Erick Joan Loaiza Olave	TI: 1028786719	3123755993
2. Juan Sebastian Gerena Vergara	TI:1023906475	3017624395
3. Jhoan David Ciseres Fuquen		3166376617
4.		
5.		
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia
1. no.erickj.loaizao@alianzaeducativa.edu.co	<a href="mailto:erickjoan1023@gmail.com">erickjoan1023@gmail.com</a>	Calle 76a #46a 15 sur
2. no.juans.gerenav@alianzaeducativa.edu.co		
3.		
4.		
5.		

Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
1	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42


Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15495	<a href="mailto:emcamacho@sena.edu.co">emcamacho@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	<a href="mailto:mcefisgativa@sena.edu.co">mcefisgativa@sena.edu.co</a>

Selecciones con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vínculo formativo		Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la información sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	2/7/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	2/7/2026	ACTA INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	Realizado
Crear de la identidad corporativa de la Agencia de creación y gestión de Contenidos Digitales	2/9/2026	2/14/2026	BRANDBOARD de la Agencia	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 2 COMPAÑEROS DE AVENTURA con Identificador	2/9/2026	2/14/2026	Diapositiva PITCH DECK	Realizado



		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
1	Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026

Datos del aprendiz			
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico	
1. EILEN RENDON	TI 1029284654	3112485781	
2. SALOME CARPETA	TI1075798698	3189900757	
3. DANIEL GARCIA	TI 1032441857	3189454082	
4.			
5.			
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia	
1. no.eilent.rendonr@alianzaeducativa.edu.co	tatianarendon123456@gmail.com	dg 80 sur #45 74	
2. no.marias.carpeta@alianzaeducativa.edu.co	miasalomequin@gmail.com	transversal 50 sur #75 a 24 sur	
3. no.daniels.garciam@alianzaeducativa.edu.co	sgarciamatabanchoy@gmail.com		
4.			
5.			
Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
1	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX: +(57) 601 5461500 Ext:15495	emcamacho@sena.edu.co

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	mcefisgativa@sena.edu.co

Selecciones con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vinculo formativo		Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la información sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	7/2/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	7/2/2026	ACTA INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	Realizado

Crear de la identidad corporativa de la <i>Agencia de creación y gestión de Contenidos Digitales</i>	9/2/2026	14/2/2026	BRANDBOARD dela <i>Agencia</i>	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 2 COMPAÑEROS DE AVENTURA con Identificador visual y slogan de la <i>Agencia</i>	9/2/2026	14/2/2026	Diapositiva PITCH DECK COMPAÑEROS DE AVENTURA	Realizado
Realizar la ENTREVISTA AL CLIENTE y analizar la información para encontrar el problema, necesidad o deseo a satisfacer	16/2/2026	21/2/2026	Transcripción y análisis de la entrevista al cliente	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 3 POSEEMOS PROBLEMAS con el árbol del problema de finiendo: el problema encontrado, las causas con sus razones y los efectos con sus consecuencias	23/2/2026	28/2/2026	Diapositiva PITCH DECK POSEEMOS PROBLEMAS	Realizado

Información afiliación a la ARL				
Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones				
Este espacio debe ser siempre diligenciado.				
Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:				
1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.				
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.				
Nombre	¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? (SI / NO)	Indique el nivel de riesgo actual (Nivel 1 al 5)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? (SI / NO)	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? (SI / NO / NA)
1-	si			N/A
2-	si			
3-	si			
4-	si			
5-	si			

entregar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este.


Firma del aprendiz 1  
Firma del aprendiz 3  
Firma del aprendiz 5

Firma del aprendiz 2  
Firma del aprendiz 4  
28/2/2026  
Fecha entrega bitácora

Firma del instructor de seguimiento  
Firma del ente co-formador

**Nota:** Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012.

Anexo:
Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
1	Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026

Datos del aprendiz			
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico	
1. Jesus Alexander Lobo Montilla	Permiso de Proteccion Temporal PPT 6866285	322 4245753	
2. David Santiago Escobar Jejen	Tarjeta de Identidad / 1014994079	3102177361	
3. Jeiner Andres Velez Guitierrez	Tarjeta de identidad / 1023380304	321 4866201	
4.			
5.			
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia	
<a href="mailto:no.jesus.lobom@alianzaeducativa.edu.co">no.jesus.lobom@alianzaeducativa.edu.co</a>	<a href="mailto:jesus9lobo9@gmail.com">jesus9lobo9@gmail.com</a>	Transversal 50 69 36 sur	
<a href="mailto:no.david.escobarj@alianzaeducativa.edu.co">no.david.escobarj@alianzaeducativa.edu.co</a>	<a href="mailto:escobarjejendavid5a@gmail.com">escobarjejendavid5a@gmail.com</a>	Transversal 70 ##67b 75 sur, Bogotá	
<a href="mailto:no.jeiner.velezg@alianzaeducativa.edu.co">no.jeiner.velezg@alianzaeducativa.edu.co</a>			
4.			
5.			
Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
1	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX: +(57) 601 5461500 Ext:15495	<a href="mailto:emcamacho@sena.edu.co">emcamacho@sena.edu.co</a>


Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	<a href="mailto:mcefisgativa@sena.edu.co">mcefisgativa@sena.edu.co</a>

Seleccionen con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vinculo formativo		Vínculo laboral	


Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la información sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	2/7/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	2/7/2026	ACTA INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	Realizado





		Código: GFPI-F-147		
		Versión: 05		
PROCESO				
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>		
Bitácora N°		Período a reportar		
1		Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026		
Datos del aprendiz				
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico		
no.julianf.diazm@alianzaeducativa.edu.co	TI:1028487706	3243234678		
no.sebaxmoralesc@alianzaeducativa.edu.co	TI:1075249646	3208268726		
no.alexda.ariasol@alianzaeducativa.edu.co	TI:1023389331	3227470892		
4.				
5.				
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia		
no.julianf.diazm@alianzaeducativa.edu.co	juliapipediaz08@gmail.com	Transversal 48B #68H Sur		
no.alexda.ariasol@alianzaeducativa.edu.co	sebaxmoralesc@gmail.com	Calle 80 Sur #42-76		
no.juans.moralesc@alianzaeducativa.edu.co	alexdaida747@gmail.com	Transversal 55 #74-26 Sur		
4.				
5.				
Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación		
1	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES		
		Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)		
		PRESENCIAL		
Datos del ente co-formador				
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización		
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42		
Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora				
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador		
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX: +(57) 601 5461500 Ext:15495		
		Correo electrónico del ente co-formador		
		emcamacho@sena.edu.co		
Datos del instructor de seguimiento				
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento			
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	mcefisgativa@sena.edu.co			
Seleccionen con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando				
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	
Contrato de aprendizaje		Monitoría		
		Proyecto productivo	X	
Contrato de vínculo formativo		Vínculo laboral		
Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la información sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	7/2/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	7/2/2026	ACTA INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	Realizado
Crear de la identidad corporativa de la Agencia de creación y gestión de Contenidos Digitales	9/2/2026	14/2/2026	BRANDBOARD de la Agencia	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 2 COMPAÑEROS DE AVENTURA con Identificador visual y slogan de la Agencia	9/2/2026	14/2/2026	Diapositiva PITCH DECK COMPAÑEROS DE AVENTURA	Realizado
Realizar la ENTREVISTA AL CLIENTE y analizar la información para encontrar el problema, necesidad o deseo a satisfacer	16/2/2026	21/2/2026	Transcripción y análisis de la entrevista al cliente	Realizado



		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
1	Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026

Datos del aprendiz		
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico
william andres vlandia	1146884018	3015951346
iory serna	1029283260	31890248197
3.		
4.		
5.		
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia
no.william.velandiaa@alianzaeducativa.edu.co	williamandresvelandia02@gmail.com	calle 73c#48b 16 sur
no.iorys.sernav@alianzaeducativa.edu.co	kiosamuel77@gmail.com	calle 73#48b16 sur
3.		
4.		
5.		

Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15495	<a href="mailto:emcamacho@sena.edu.co">emcamacho@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	<a href="mailto:mcefisgativa@sena.edu.co">mcefisgativa@sena.edu.co</a>

Seleccionen con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vinculo formativo		Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la información sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	7/2/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	7/2/2026	ACTA INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	Realizado

Crear de la identidad corporativa de la <i>Agencia de creación y gestión de Contenidos Digitales</i>	9/2/2026	14/2/2026	BRANDBOARD dela <i>Agencia</i>	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 2 COMPAÑEROS DE AVENTURA con Identificador visual y slogan de la <i>Agencia</i>	9/2/2026	14/2/2026	Diapositiva PITCH DECK COMPAÑEROS DE AVENTURA	Realizado
Realizar la ENTREVISTA AL CLIENTE y analizar la información para encontrar el problema, necesidad o deseo a satisfacer	16/2/2026	21/2/2026	Transcripción y análisis de la entrevista al cliente	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 3 POSEEMOS PROBLEMAS con el árbol del problema de finiendo: el problema encontrado, las causas con sus razones y los efectos con sus consecuencias	23/2/2026	28/2/2026	Diapositiva PITCH DECK POSEEMOS PROBLEMAS	Realizado

Información afiliación a la ARL				
Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones				
Este espacio debe ser siempre diligenciado.				
Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:				
1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.				
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.				
Nombre	¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? (SI / NO)	Indique el nivel de riesgo actual (Nivel 1 al 5)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? (SI / NO)	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? (SI / NO / NA)
1-	si			N/A
2-	si			
3-	si			
4-	si			
5-	si			

**Aprendices:** recuerden diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este.

Firma del aprendiz 1 william velandia

Firma del aprendiz 2 iorly serna

Firma del aprendiz 3 \_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 4 \_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 5 \_\_\_\_\_


28/2/2026  
Fecha entrega bitácora

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

**Nota:** Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012.

Anexo:
Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
1	Desde 02 / 02 / 2026 hasta 28 / 02 / 2026

Datos del aprendiz		
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico
1.VALENTINA TOQUICA REAL	T.I:1033732242	3228119816
2.PAULA KATHERYN SANABRIA GUTIERREZ		
3.LUNA ESMERALDA VILLALBA TORO	C.C:1024503336	3054595885 - 3238759166
4.		
5.		
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia
<a href="mailto:1.no.emely.toquicar@educativa.edu.co">1.no.emely.toquicar@educativa.edu.co</a>	valenreal0204@gmail.com	transversal73Hbis#61-63sur
2. no.paulak.sanabriag@alianzaeducativa.edu.co	paulasanabria082@gmail.com	
3. no.luna.villalbat@alianzaeducativa.edu.co	kpop412023@gmail.com	KR 46 A 72 C 44 SUR
4.		
5.		

Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
G2	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15495	<a href="mailto:emcamacho@sena.edu.co">emcamacho@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	<a href="mailto:mcefisgativa@sena.edu.co">mcefisgativa@sena.edu.co</a>

Seleccionen con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vínculo formativo		Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Revisar la infomación sobre competencias y roles de trabajo en equipo y diseñar una presentación con diapositivas donde se socialice el tema	2/2/2026	2/7/2026	Presentación con diapositivas COMPETENCIAS Y ROLES	Realizado
Diligenciar y firmar el ACTA DE INICIO DE EQUIPO DE TRABAJO	2/2/2026	2/7/2026	ACTA INICIO DEQUIPO DE TRABAJO	Realizado
Crear de la identidad corporativa de la Agencia de creación y gestión de Contenidos Digitales	2/9/2026	2/14/2026	BRANDBOARD dela Agencia	Realizado

Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 2 COMPAÑEROS DE AVENTURA con Identificador visual y slogan de la Agencia	2/9/2026	2/14/2026	Diapositiva PITCH DECK COMPAÑEROS DE AVENTURA	Realizado
Realizar la ENTREVISTA AL CLIENTE y analizar la información para encontrar el problema, necesidad o deseo a satisfacer	2/16/2026	2/21/2026	Transcripción y análisis de la entrevista al cliente	Realizado
Diligenciar la diapositiva PITCH DECK RETO 3 POSEEMOS PROBLEMAS con el árbol del problema de finiendo: el problema encontrado, las causas con sus razones y los efectos con sus consecuencias	2/23/2026	2/28/2026	Diapositiva PITCH DECK POSEEMOS PROBLEMAS	Realizado

Información afiliación a la ARL				
Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones				
Este espacio debe ser siempre diligenciado.				
<p>Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:</p> <p>1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.</p> <p>2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.</p>				
Nombre	¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? (SI / NO)	Indique el nivel de riesgo actual (Nivel 1 al 5)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? (SI / NO)	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? (SI / NO / NA)
1-	si			N/A
2-	si			
3-	si			
4-	si			
5-	si			

**Aprendices:** recuerden diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este.

Firma del aprendiz 1 valentinareal

Firma del aprendiz 2 paulasahabkia

Firma del aprendiz 3 \_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 4 \_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 5 \_\_\_\_\_

2/28/2026  
Fecha entrega bitácora


Miguel A. Escobar

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

**Nota:** Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012.

Anexo:
Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

		Código: GFPI-F-147	
		Versión: 05	
<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>	

Bitácora N°	Período a reportar
2	Desde 02 / 03 / 2026 hasta 31 / 03 / 2026

Datos del aprendiz		
Nombre del aprendiz	Tipo y Número de identificación	Contacto telefónico
Jhon Enrique Arboleda Hurtado	Ti: 1077451752	3218889209
2.		
3.		
4.		
5.		
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal	Dirección de residencia
<a href="mailto:no.ihone.arboledah@alianzaeducativa.edu.co">no.ihone.arboledah@alianzaeducativa.edu.co</a>	<a href="mailto:jhoncito3202@gmail.com">jhoncito3202@gmail.com</a>	
2.		
3.		
4.		
5.		

Número de grupo	Modalidad de formación	Programa de formación	Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)
	PRESENCIAL	TECNICO EN INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	PRESENCIAL

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
SENA	899.999.034-1	Cl. 15 #31-42

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON	COORDINADOR	PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15495	<a href="mailto:emcamacho@sena.edu.co">emcamacho@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Miguel Camilo Ernesto Fisgativa Avendaño	<a href="mailto:mcefisgativa@sena.edu.co">mcefisgativa@sena.edu.co</a>

Selecciones con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vinculo formativo		Vínculo laboral	


Descripción de las actividades realizadas				
Descripción de la actividad (Ingresen cuantas filas sean necesarias)	Fecha de inicio	Fecha de fin	Evidencia de cumplimiento (Indiquen si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por los aprendices y/o jefe inmediato
Diseñar la diapositiva PITCH DECK reto 4 SE LE TIENE con el árbol de objetivos convirtiendo el problema en solución, las causas en medios y los efectos en fines.	3/2/2026	3/14/2026	Diapositiva PITCH DECK SE LE TIENE	Realizado
Diligenciar del FORMATO TALLER SEGMENTACION				

DEL MERCADO Y EL CLIENTE, segmentar el mercado y público objetivo para el PMV sociográfica y psicográficamente	3/16/2026	3/21/2026	FORMATO TALLER SEGMENTACION DEL MERCADO Y EL CLIENTE	Realizado
Diseñar la diapositiva PITCH DECK RETO 5 A QUIEN LE SIRVE LO QUE HAGO con infografía que represente la segmentación del cliente objetivo para el PMV	3/23/2026	3/31/2026	Diapositiva PITCH DECK A QUIEN LE SIRVE LO QUE HAGO	Realizado

Información afiliación a la ARL				
Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones				
Este espacio debe ser siempre diligenciado.				
<p>Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:</p> <p>1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.</p> <p>2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.</p>				
Nombre	¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL? (SI / NO)	Indique el nivel de riesgo actual (Nivel 1 al 5)	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa? (SI / NO)	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva? (SI / NO / NA)
1-	si			N/A
2-	si			
3-	si			
4-	si			
5-	si			

**Aprendices:** recuerden diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este.

Firma del aprendiz 1



Firma del aprendiz 2

\_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 3

\_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 4

\_\_\_\_\_

Firma del aprendiz 5

\_\_\_\_\_

3/31/2026  
Fecha entrega bitácora



Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

**Nota:** Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012.

Anexo:
Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)